FINANZAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: GLADIS ALEJANDRA SOLIS CASTELLANOS

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN SF/CIAC/0292/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A INSCRIBIRSE AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.

LUGAR DE COMISIÓN: REGION DEL PAPALOAPAM (SAN JUAN BAUTISTA TUXTEPEC)

FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 15, 16, 17, 18 Y 19 DE JULIO DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

DIA 15 DE JULIO DE 2024
- Al llegar al CIAC de Tuxtepec nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar. Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas de las zonas comerciales que se visitarían para llevar a el barrido de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.
-Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por el Jefe centro, me retiré del CIAC para trasladarme a Loma Bonita para entregar un paquete de notificaciones al Jefe de CIAC por instrucción del Coordinador esto se hizo después del cierre de la oficina en un punto acordado, después de entregar los documentos regrese a Tuxtepec para pernoctar y continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 16 DE JULIO DE 2024
- Al llegar al CIAC de Tuxtepec nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el Jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 17 DE JULIO DE 2024
- Al llegar al CIAC de Tuxtepec nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el Jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 18 DE JULIO DE 2024
- Al llegar al CIAC de Tuxtepec nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el Jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 19 DE JULIO DE 2024
- Al llegar al CIAC de Tuxtepec nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el Jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para recolectar en Loma Bonita las notificaciones que se le entregaron a inicio de semana para trasladarlas al complejo de Ciudad Judicial en la Ciudad de Oaxaca y así terminar con la comisión encomendada.

Elaboró

C. Gladis Alejandra Solís Castellanos
Comisionado

Autorizó

Lic. Gastón Vázquez Martínez
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.